

さくら・もも・ちゅうりっぷ・たんぽぽ用

3月預り・延長保育利用申込書

裏面記入例あり

組 園児名

保護者名

1号 新2号 2・3号短 2・3号標（延長）【いずれかに○を付けてください】

連絡先①（氏名・会社名） (番号)

②（氏名・会社名） (番号)

預り保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間（早朝）	利用時間（早朝）	利用時間（延長）
2	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
3	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
4	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
5	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
6	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
9	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
10	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
11	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
12	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
13	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
16	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
17	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
18	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
19	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
23	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
24	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
25	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
		回			円
					円

春休み預り・延長保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間（早朝）	利用時間（早朝）	利用時間（延長）
26	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
27	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
30	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
		回			円
					円

太枠内は記入不要です。

***締切 2月20日（金）**

※追加・キャンセルの際は、必ず希望日の1週間前までにお知らせください。

◎ 15:00降園の場合 おやつはありません。

(例) 13日（金）追加・キャンセル希望→6日（金）までに連絡

記入例

※春休み中、8時30分～14時59分までの利用の方は利用日に○のみ記入。（¥400）

1・新2号→午後利用14時40分～ご希望の時間(17時59分まで)

2・3号短→午後利用16時30分～ご希望の時間(18時29分まで)

2・3号標準→18時30分以降の利用は、延長保育の欄にご記入ください。(18時59分まで)

※早朝の預りをご利用の際も必ず申込書を提出してください。

◎23日(月)は、1号・新2号の預りはありません。

記入例

1月預り・延長保育利用申込書

組 園児名 山田花子 保護者名 山田太郎

1号 新2号 2・3号短 2・3号標（延長）【いずれかに○を付けてください】

連絡先①（氏名・会社名） 山田太郎 （番号） 00000000000

②（氏名・会社名） 山田御子 （番号） 00000000000

1号・新2号
2・3号短 園児は
記入不要です

預り・延長保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間（早朝）	利用時間（午後）	利用時間（延長）	始業式
5	月	○	時 分 ~ 8時29分	14時 40分 ~ 15時 30分	~ 時 分	
6	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
7	水	○	8時 15分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
8	木	○	8時 20分 ~ 8時29分	14時 40分 ~ 16時 59分	~ 時 分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
30	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
		回			円	円

太枠内は記入不要です。

合計回数・合計金額は
事務にて計算しますので
空白で提出してください

記入例

1月預り・延長保育利用申込書

組 園児名 鈴木園美 保護者名 鈴木一

1号 新2号 2・3号短 2・3号標（延長）【いずれかに○を付けてください】

連絡先①（氏名・会社名） 鈴木一 （番号） 00000000000

②（氏名・会社名） 鈴木一子 （番号） 00000000000

1号・新2号
2・3号短 園児は
記入不要です

預り・延長保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間（早朝）	利用時間（午後）	利用時間（延長）	始業式
5	月	○	時 分 ~ 8時29分	16時 30分 ~ 16時 50分	~ 時 分	
6	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
7	水	○	8時 15分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
8	木	○	8時 20分 ~ 8時29分	16時 30分 ~ 18時 00分	~ 時 分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
30	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
		回			円	円

太枠内は記入不要です。

合計回数・合計金額は
事務にて計算しますので
空白で提出してください

記入例

1月預り・延長保育利用申込書

組 園児名 御坊次郎 保護者名 御坊一郎

1号 新2号 2・3号短 2・3号標（延長）【いずれかに○を付けてください】

連絡先①（氏名・会社名） 御坊一郎 （番号） 00000000000

②（氏名・会社名） 御坊幼子 （番号） 00000000000

18:30～の
延長利用の場合
記入お願いします

預り・延長保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間（早朝）	利用時間（午後）	利用時間（延長）	
14	水	○	時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 18時 40分	
15	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
16	金	○	時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 18時 50分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
30	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
		回			円	円

太枠内は記入不要です。

合計回数・合計金額は
事務にて計算しますので
空白で提出してください

ゆり用

裏面記入例あり

3月預り・延長保育利用申込書

組 園児名

保護者名

1号 新2号 2・3号短 2・3号標（延長）【いずれかに○を付けてください】

連絡先①（氏名・会社名）

（番号）

②（氏名・会社名）

（番号）

預り保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間（早朝）	利用時間（早朝）	利用時間（延長）
2	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
3	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
4	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
5	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
6	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
9	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
10	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
11	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
12	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
13	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
16	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
17	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
18	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
19	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
23	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
		回			円

春休み預り・延長保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間（早朝）	利用時間（早朝）	利用時間（延長）
25	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
26	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
27	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
30	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
		回			円

太枠内は記入不要です。

※締切 2月20日（金）

※追加・キャンセルの際は、必ず希望日の1週間前までにお知らせください。

◎ 15:00降園の場合 おやつはありません。

（例）13日（金）追加・キャンセル希望→6日（金）までに連絡

記入例

※春休み中、8時30分～14時59分までの利用の方は利用日に○のみ記入。（¥400）

1・新2号→午後利用14時40分～ご希望の時間(17時59分まで)

2・3号短→午後利用16時30分～ご希望の時間(18時29分まで)

2・3号標準→18時30分以降の利用は、延長保育の欄にご記入ください。（18時59分まで）

※早朝の預りをご利用の際も必ず申込書を提出してください。

◎23日（月）は、1号・新2号の預りはありません。

記入例

1月預り・延長保育利用申込書

組 園児名 山田花子 保護者名 山田太郎

1号

新2号 2・3号短 2・3号標（延長）【いずれかに○を付けてください】

連絡先①（氏名・会社名） 山田太郎 （番号） 00000000000

②（氏名・会社名） 山田御子 （番号） 00000000000

1号・新2号
2・3号短 園児は
記入不要です

預り・延長保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間（早朝）	利用時間（午後）	利用時間（延長）	始業式
5	月	○	時 分 ~ 8時29分	14時 40分 ~ 15時 30分	~ 時 分	
6	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
7	水	○	8時 15分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
8	木	○	8時 20分 ~ 8時29分	14時 40分 ~ 16時 59分	~ 時 分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
30	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
		回			合計回数・合計金額は 事務にて計算しますので 空白で提出してください	

太枠内は記入不要です。

記入例

1月預り・延長保育利用申込書

組 園児名 鈴木園美 保護者名 鈴木一

1号

新2号 2・3号短 2・3号標（延長）【いずれかに○を付けてください】

連絡先①（氏名・会社名） 鈴木一 （番号） 00000000000

②（氏名・会社名） 鈴木一子 （番号） 00000000000

1号・新2号
2・3号短 園児は
記入不要です

預り・延長保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間（早朝）	利用時間（午後）	利用時間（延長）	始業式
5	月	○	時 分 ~ 8時29分	16時 30分 ~ 16時 50分	~ 時 分	
6	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
7	水	○	8時 15分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
8	木	○	8時 20分 ~ 8時29分	16時 30分 ~ 18時 00分	~ 時 分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
30	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
		回			合計回数・合計金額は 事務にて計算しますので 空白で提出してください	

太枠内は記入不要です。

記入例

1月預り・延長保育利用申込書

組 園児名 御坊次郎 保護者名 御坊一郎

1号

新2号 2・3号短 2・3号標（延長）【いずれかに○を付けてください】

連絡先①（氏名・会社名） 御坊一郎 （番号） 00000000000

②（氏名・会社名） 御坊幼子 （番号） 00000000000

18:30～の
延長利用の場合
記入お願いします

預り・延長保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間（早朝）	利用時間（午後）	利用時間（延長）	始業式
14	水	○	時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 18時 40分	
15	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
16	金	○	時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 18時 50分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
			時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
30	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分	
		回			合計回数・合計金額は 事務にて計算しますので 空白で提出してください	

太枠内は記入不要です。

2・3号用

提出日　月　日

3月分 おやつキャンセル届け出書

組　　園児名 _____

日	曜日	キャンセル日×	備考	日	曜日	キャンセル日×	備考
2	月			16	月		
3	火			17	火		
4	水			18	水		
5	木			19	木		
6	金			23	月		1号・2号預り保育なし
9	月			24	火		卒園式
10	火			25	水		修了式
11	水			26	木		春休み預り
12	木			27	金		春休み預り
13	金			30	月		春休み預り

◎キャンセル希望日に × の記入をお願いします。

※締切　　2/20(金)

※キャンセルの際は、必ず1週間前までにお知らせください。

(例) 13日(金)キャンセル希望⇒6日(金)までに連絡

記入例

日	曜日	キャンセル日×	備考
9	月	×	14:30降園予定

○備考欄は降園予定時間などの記入をお願いいたします。