

# 9月預り・延長保育利用申込書

組 園児名

保護者名

1号 新2号 2・3号短 2・3号標 (延長) 【いずれかに○を付けてください】

連絡先① (氏名・会社名)

(番号)

② (氏名・会社名)

(番号)

## 預り保育利用申し込み表

日	曜日	利用日○	ご利用時間 (早朝)	ご利用時間 (午後)	延長利用
2	月		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
3	火		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
4	水		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
5	木		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
6	金		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
9	月		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
10	火		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
11	水		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
12	木		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
13	金		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
17	火		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
18	水		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
19	木		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
20	金		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
24	火		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
25	水		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
26	木		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
27	金		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
30	月		時 分 ~ 8時30分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
		回		円	円

太枠内は記入不要です。

### ※締切 8月26日 (月) 【厳守】

※追加の際は、必ず希望日の1週間前までにお知らせください。連絡がそれ以降になると職員配置やおやつ準備のため受け付けできません。

※キャンセルする際も希望日の1週間前までにお知らせください。連絡がそれ以降になるとおやつ代のキャンセルは不可となります。

(例) 13日 (金) 追加・キャンセル希望→6日 (金) までに連絡

※早朝の預りをご利用の際も必ず申込書を提出してください。

記入例

1・新2号→午後利用15時~ご希望の時間(17時59分まで)

2・3号短→午後利用16時30分~ご希望の時間(18時29分まで)

2・3号標準→18時30分以降の利用は、延長保育の欄にご記入ください。(18時59分まで)





