

4月預り・延長保育利用申込書

組 園児名

保護者名

1号 新2号 2・3号短 2・3号標 (延長) 【いずれかに○を付けてください】

連絡先① (氏名・会社名) (番号)

② (氏名・会社名) (番号)

春休み預り・延長保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間 (早朝)	利用時間 (午後)	利用時間(延長)
3	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
		回		円	円

預り・延長保育利用申込表

日	曜日	利用日○	利用時間 (早朝)	利用時間 (午後)	利用時間(延長)
4	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
7	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
8	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
9	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
10	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
11	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
14	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
15	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
16	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
17	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
18	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
21	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
22	火		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
23	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
24	木		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
25	金		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
28	月		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
30	水		時 分 ~ 8時29分	時 分 ~ 時 分	~ 時 分
		回		円	円

太枠内は記入不要です。

※締切 3月24日(月) 【厳守】

※追加・キャンセルの際は、必ず希望日の1週間前までにお知らせください。

おやつ準備、おやつ代のキャンセルは不可となります。

(例) 18日(金)追加・キャンセル希望→11日(金)までに連絡

記入例

※春休み中、8時30分～14時59分までの利用の方は利用日に○のみ記入。(¥400)

1・新2号→午後利用15時～ご希望の時間(17時59分まで)

2・3号短→午後利用16時30分～ご希望の時間(18時29分まで)

2・3号標準→18時30分以降の利用は、延長保育の欄にご記入ください。(18時59分まで)

※早朝の預りをご利用の際も必ず申込書を提出してください。

◎14:30～15:00間の降園申込の場合おやつはありません。